

Dz.U.2004.254.2539

2014.12.25 zm. Dz.U.2014.1766 § 1

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA GOSPODARKI I PRACY**

z dnia 15 listopada 2004 r.

**w sprawie przetargów i rokowań oraz kryteriów oceny zamierzeń co do
przedsięwzięć gospodarczych, które mają być podjęte przez przedsiębiorców na
terenie Kamiennogórskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Małej Przedsiębiorczości**

(Dz. U. z dnia 30 listopada 2004 r.)

Na podstawie art. 17 ust. 1a ustawy z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (Dz. U. Nr 123, poz. 600, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa zasady, warunki oraz sposób przeprowadzania przetargów i rokowań w celu wyłonienia przedsiębiorcy, który uzyska zezwolenie na prowadzenie działalności na terenie Kamiennogórskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Małej Przedsiębiorczości, zwanej dalej "strefą".

§ 2. 1. Celem przetargu i rokowań jest ustalenie przedsiębiorców, których planowane przedsięwzięcia gospodarcze na terenie strefy w największym stopniu przyczyniają się do realizacji planu rozwoju strefy określonego rozporządzeniem ministra właściwego do spraw gospodarki, zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych, zwanej dalej "ustawą".

2. Przetargi i rokowania przeprowadza Specjalna Strefa Ekonomiczna Małej Przedsiębiorczości S.A., zwana dalej "Zarządzającym".

§ 3. 1. Przetargi i rokowania są podejmowane na podstawie publicznego zaproszenia.

2. W przypadku ubiegania się przedsiębiorcy o zezwolenie i nabycie prawa do nieruchomości lub innych składników majątkowych położonych na terenie strefy Zarządzający przeprowadza przetarg łączny.

3. W przypadku ubiegania się przedsiębiorcy o zezwolenie Zarządzający przeprowadza rokowania, w trakcie których ustala się warunki prowadzenia działalności gospodarczej, w szczególności przedmiot działalności oraz minimalną wielkość nakładów inwestycyjnych i minimalną liczbę nowych miejsc pracy utworzonych w wyniku tej inwestycji.

§ 4. 1. Zarządzający zaprasza do przetargu lub rokowań, zamieszczając ogłoszenie w codziennej prasie ogólnokrajowej oraz na stronie internetowej strefy w języku polskim oraz w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Zaproszenie może być ogłoszone w prasie zagranicznej.

2. Zaproszenie do przetargu lub rokowań zawiera w szczególności:

- 1) nazwę i siedzibę Zarządzającego oraz nazwę strefy;
- 2) określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków przetargu lub rokowań oraz cenę specyfikacji, jeżeli jej udostępnienie jest odpłatne;
- 3) miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

3. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, zaproszenie do przetargu zawiera również informację o nieruchomości lub innych składnikach majątkowych położonych na terenie strefy, które mają być wykorzystane do podjęcia przedsięwzięcia gospodarczego na terenie strefy.

§ 5. 1. Specyfikacja, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2, zawiera w szczególności:

- 1) tekst regulaminu strefy;
- 2) informacje o kryteriach oceny przedsięwzięć gospodarczych, o których mowa w § 11, planowanych na terenie strefy przez przedsiębiorców ubiegających się o udzielenie zezwolenia;
- 3) opis sposobu przygotowania ofert, obejmujący w szczególności informację o dokumentach, jakie mają dostarczyć oferenci;
- 4) istotne postanowienia umowy lub umów, które mają być zawarte z Zarządzającym, lub ogólne warunki albo wzór umowy, jeżeli Zarządzający wymaga od oferenta, żeby zawarł z nim umowę na takich warunkach;
- 5) opis sposobu udzielania przez Zarządzającego wyjaśnień dotyczących specyfikacji;
- 6) określenie położonego na terenie strefy mienia, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy, które ma być wykorzystane do podjęcia przedsięwzięcia gospodarczego na terenie strefy;
- 7) termin, do którego oferent będzie związany ofertą.

2. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, specyfikacja zawiera również:

- 1) szczegółowy opis nieruchomości lub innych składników majątkowych będących przedmiotem przetargu;
- 2) informację co do sposobu nabycia praw do nieruchomości lub innych składników majątkowych będących przedmiotem przetargu i wysokości oferowanej opłaty z tego tytułu;
- 3) wymagania dotyczące wadium, jeżeli przewiduje się jego złożenie;
- 4) informację o uzyskaniu przez Zarządzającego zgody właściwego organu na zbycie praw do nieruchomości.

§ 6. 1. Oferta zawiera w szczególności:

- 1) wniosek o przyznanie inwestycyjnej pomocy regionalnej na przedsięwzięcie gospodarcze, realizowane na terenie specjalnej strefy ekonomicznej, składany na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia;
- 2) wysokość oferowanej ceny z tytułu nabycia praw do nieruchomości lub innych składników majątkowych będących przedmiotem przetargu - w przypadku gdy specyfikacja zawiera informacje, o których mowa w § 5 ust. 2;
- 3) inne dokumenty wymagane w specyfikacji, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2.

2. Ofertę sporządza się w formie pisemnej w języku polskim.

§ 7. 1. Termin składania ofert, wyznaczony przez Zarządzającego, nie może być krótszy niż 21 dni, licząc od dnia zaproszenia do przetargu lub rokowań.

2. Ofertę odrzuca się, jeżeli nie odpowiada wymogom ustalonym w § 6. Zarządzający niezwłocznie zawiadamia oferenta o odrzuceniu jego oferty.

§ 8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zarządzający:

- 1) zamieszcza na stronie internetowej strefy informację o wyborze oferty;
- 2) powiadamia pisemnie wyłonionego w drodze postępowania oferenta o warunkach realizacji ustaleń przetargu lub rokowań.

§ 9. 1. Zarządzający może unieważnić przetarg lub odstąpić od rokowań w przypadku, gdy:

- 1) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie

- leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 2) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą wydanie zezwolenia lub zawarcie ważnej umowy na udostępnienie prawa do nieruchomości.

2. O unieważnieniu postępowania Zarządzający zawiadamia pisemnie równocześnie wszystkich oferentów, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 10. Zarządzający przekazuje ministrowi właściwemu do spraw gospodarki wyniki postępowania przetargowego lub rokowań w celu wydania zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie strefy, o ile minister właściwy do spraw gospodarki nie powierzy Zarządzającemu wydawania zezwoleń.

§ 11. Ocena zamierzeń co do przedsięwzięć gospodarczych, które mają być podjęte na terenie strefy, powinna być dokonana na podstawie następujących kryteriów:

- 1) przedmiotu i zakresu działalności gospodarczej oferenta prowadzonej dotychczas oraz działalności, której prowadzenie planuje na terenie strefy;
- 2) wartości i warunków realizacji przedsięwzięć gospodarczych, w tym inwestycji planowanych na terenie strefy;
- 3) udziału w tworzeniu i modernizacji infrastruktury gospodarczej w strefie;
- 4) udziału w powiązaniach gospodarczych, w tym kooperacyjnych, z przedsiębiorcami działającymi na terenie kraju;
- 5) zgodności przedsięwzięć gospodarczych planowanych na terenie strefy z celami rozwoju strefy oraz przedsięwzięciami gospodarczymi realizowanymi lub planowanymi na terenie strefy przez innych przedsiębiorców;
- 6) stopnia zagrożenia dla środowiska oraz planowanych przedsięwzięć w zakresie jego ochrony;
- 7) stopnia innowacyjności technologii przedsięwzięć i działalności planowanej na terenie strefy.

§ 12. Do spraw wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy rozporządzenia, o którym mowa w § 13.

§ 13. Traci moc rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie sposobu przeprowadzania, zasad i warunków przetargów lub rokowań oraz kryteriów oceny zamierzeń co do przedsięwzięć gospodarczych, które mają być podjęte przez przedsiębiorców na terenie Kamiennogórskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Małej Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 37, poz. 436).

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIK

WZÓR

Wniosek o przyznanie inwestycyjnej pomocy regionalnej na przedsięwzięcie gospodarcze, realizowane na terenie specjalnej strefy ekonomicznej, składany w ramach oferty na udzielenie zezwolenia

I. Informacje i dokumenty składane przez wszystkich przedsiębiorców ubiegających się o pomoc.
1. Firma oferenta (w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną również imię i nazwisko).

2.	Adres siedziby oferenta (w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną również adres zamieszkania).
3.	Wielkość oferenta określona zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1).
4.	<p>Charakter przedsięwzięcia gospodarczego (wskazanie jednej z poniżej wymienionych opcji):</p> <p>1) utworzenie nowego zakładu;</p> <p>2) zwiększenie zdolności produkcyjnych istniejącego zakładu;</p> <p>3) dywersyfikacja produkcji zakładu przez wprowadzenie nowych produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie;</p> <p>4) zasadnicza zmiana całościowego procesu produkcji istniejącego zakładu;</p> <p>5) nabycie aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałyby zamknięty, gdyby zakup nie nastąpił.</p>
5.	<p>Biznesplan przedsięwzięcia gospodarczego, w tym w szczególności:</p> <p>1) lokalizacja;</p> <p>2) opis przedsięwzięcia;</p> <p>3) planowana data rozpoczęcia i zakończenia;</p> <p>4) suma i wykaz kosztów kwalifikowanych;</p> <p>5) liczba nowych miejsc pracy;</p> <p>6) w przypadku istniejącego zakładu średnioroczny poziom zatrudnienia z 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, a jeżeli zakład istnieje krócej - średnie zatrudnienie z całego okresu;</p> <p>7) forma pomocy i maksymalna przewidywana wielkość pomocy publicznej;</p> <p>8) plan finansowy, źródła finansowania przedsięwzięcia;</p> <p>9) przedmiot działalności gospodarczej oferenta według Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług ustanowionej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.).</p>
*)6. Oferent oświadcza, że:	
1)	nie zakończył takiej samej lub podobnej działalności w Europejskim Obszarze Gospodarczym w ciągu dwóch lat poprzedzających datę wniosku o pomoc;
2)	zakończył taką samą lub podobną działalność w Europejskim Obszarze Gospodarczym w ciągu dwóch lat poprzedzających datę wniosku o pomoc;
3)	w dniu złożenia wniosku o pomoc ma zamiar zakończyć taką samą lub podobną działalność w okresie dwóch lat od zakończenia subsydiowanego przedsięwzięcia gospodarczego;
4)	w dniu złożenia wniosku o pomoc nie zamierza zakończyć takiej samej lub podobnej działalności w okresie dwóch lat od zakończenia subsydiowanego przedsięwzięcia gospodarczego;
5)	nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 19-24 Wytycznych Komisji Europejskiej

<p>dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249 z 31.07.2014, str. 1);</p> <p>6) otrzymał pomoc (zarówno de minimis, jak i pomoc publiczną) na inne przedsięwzięcia gospodarcze realizowane w ciągu ostatnich 3 lat w tym samym podregionie wyróżnionym na poziomie trzecim (NTS 3), zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.), w którym będzie zlokalizowane nowe przedsięwzięcie gospodarcze;</p> <p>7) nie otrzymał pomocy (zarówno de minimis, jak i pomocy publicznej) na inne przedsięwzięcia gospodarcze realizowane w ciągu ostatnich 3 lat w tym samym podregionie (NTS 3), w którym będzie zlokalizowane nowe przedsięwzięcie gospodarcze;</p> <p>8) brak jest nieodwołalnej zgody między oferentem a wykonawcami co do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego.</p>
<p>II. Informacje i dokumenty składane przez przedsiębiorców ubiegających się o pomoc, która wymaga zgody Komisji Europejskiej.</p>
<p>1. Opis oczekiwanego pozytywnego wpływu na dany obszar, w szczególności wskazanie liczby miejsc pracy utworzonych lub ochronionych przez przedsiębiorcę w jego przedsiębiorstwie oraz przedsiębiorstwach z nim kooperujących lub określenie rodzaju działalności prowadzonej w ramach przedsięwzięcia gospodarczego, np. badawczej, rozwojowej i innowacyjnej, szkoleniowej.</p>
<p>2. Informacje na temat finansowania przedsięwzięcia gospodarczego:</p> <p>1) inwestycje i inne koszty z nimi powiązane, ocena kosztów i korzyści zgłoszonych środków pomocy;</p> <p>2) kwota pomocy niezbędnej do zrealizowania przedsięwzięcia gospodarczego;</p> <p>3) intensywność pomocy.</p>
<p>3. Informacje dotyczące konieczności pomocy i oczekiwanego wpływu, tj. wyjaśnienie konieczności pomocy i jej wpływu na decyzję o podjęciu przedsięwzięcia gospodarczego oraz decyzję dotyczącą lokalizacji w przypadku braku pomocy, a w przypadku dużego przedsiębiorcy dodatkowo załączenie do wniosku dokumentacji dotyczącej alternatywnego przedsięwzięcia gospodarczego, sporządzonej na podstawie faktów i czynników decyzyjnych obowiązujących w momencie podejmowania decyzji o przedsięwzięciu gospodarczym.</p>

*) Niepotrzebne skreślić.

.....
podpis oferenta

Spis załączników: